

**1 Butiran pelanggan**

Nama yang berdaftar

---

**2 Permohonan perkhidmatan untuk pengguna sah****Pengguna sah 1**

Nama seperti dalam kad pengenalan

No.kad pengenalan/pasport

---

**Permohonan perkhidmatan ini untuk**

► Pilih satu

 Permohonan baru  
 ► Lengkap A & B & C

 Kemaskini perkhidmatan  
 ► Lengkap A / B

 Penggantian kad  
 ► Lengkap C

 Pengeluaran semula PIN  
 ► Lengkap D

 Pengaktifan semula kad  
 ► Lengkap D

 Penamatan perkhidmatan  
 ► Lengkap D
**A Pilih pakej perkhidmatan anda**
 Jenis perkhidmatan 1  
 ► Tanpa pertanyaan baki

ATAU

dengan

Had pengeluaran harian ► Pilih satu

 RM300     RM1,000     RM2,000  
 RM3,000     RM5,000

 Jenis perkhidmatan 2  
 ► Dengan pertanyaan baki

 Deposit sahaja

 Mbenarkan pengeluaran luar negara Dari ► [ ] / [ ] / [ ] Hingga ► [ ] / [ ] / [ ] HH/BB/TT

ATAU

 Tidak mbenarkan pengeluaran luar negara
**B Akaun untuk diakses ► Dalam Ringgit Malaysia sahaja**

Tambah Batal

  Akaun 1  
  Akaun 2

Tambah Batal

  Akaun 3  
  Akaun 4
**C Akuan penerimaan kad**

► Untuk diisi apabila menerima kad perniagaan

Saya, sebagai pengguna sah seperti nama diatas, dengan ini mengesahkan bahawa telah menerima kad

No. kad [ ] - [ ] - [ ] - [ ]

Tandatangan pengguna sah

Tarikh ► HH/BB/TT

[ ] / [ ] / [ ]

**D Permohonan untuk pengeluaran semula PIN, pengaktifan semula kad atau penamatan perkhidmatan**

► Sediakan no.kad perniagaan anda

[ ] - [ ] - [ ] - [ ]

Nota: Kad hendaklah dipulang apabila perkhidmatan ditamatkan

## Pengguna sah 2

Nama seperti dalam kad pengenalan

No.kad pengenalan/pasport

**Permohonan perkhidmatan ini untuk**

► *Pilih satu*

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Permohonan baru<br>► <i>Lengkap</i>  &  &  | <input type="checkbox"/> Kemaskini perkhidmatan<br>► <i>Lengkap</i>  /  | <input type="checkbox"/> Pengantikan kad<br>► <i>Lengkap</i>         |
| <input type="checkbox"/> Pengeluaran semula PIN<br>► <i>Lengkap</i>                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> Pengaktifan semula kad<br>► <i>Lengkap</i>                                                                                      | <input type="checkbox"/> Penamatan perkhidmatan<br>► <i>Lengkap</i>  |

A Pilih pakej perkhidmatan anda

- Jenis perkhidmatan 1
    - *Tanpa pertanyaan baki*
  - .....  
**ATAU**  
.....
  - Jenis perkhidmatan 2
    - *Dengan pertanyaan baki*

Had pengeluaran harian ► *Pilih satu*

- RM300     RM1,000     RM2,000  
 RM3,000     RM5,000

dengan

- Deposit sahaja

Memberikan pengeluaran luar negara Dari ► [ ] / [ ] / [ ] Hingga ► [ ] / [ ] / [ ] HH/BB/TT  
.....  
**ATAU**  
 Tidak memberikan pengeluaran luar negara

**B** Akaun untuk diakses ► Dalam Malaysia Ringgit sahaja

Tambah Batal

Tambah Batal

Akaun 1

1

Akten 2

Akaun 3

Always 4

### C Akuan penerimaan kad

► Untuk diisi apabila menerima kad perniagaan

Saya, sebagai pengguna sah seperti nama diatas, dengan ini menasahkan bahawa telah menerima kad

No. kad

*Tandatangan pengguna sah*

Tarikh ► HH/BB/TT

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

D Permohonan untuk pengeluaran semula PIN, pengaktifan semula kad atau penamatan perkhidmatan

► Sediakan no kad perniagaan anda

### 3 Persetujuan

► Ditandatangani oleh orang yang diberi kuasa untuk memohon perkhidmatan perbankan

Nota: Jika anda menghantar permohonan ini bersama dengan borang permohonan akaun perniagaan, tanda "√" pada muka surat 4 dan anda tidak perlu tandatangan muka surat ini.

#### Kepada OCBC BANK(MALAYSIA) BERHAD dan OCBC AL-AMIN BANK BERHAD ("Bank")

Tanda hanya satu kotak yang mana berkenaan:-

- Sebagai pelanggan Bank, saya / kami membenarkan nama dan nombor hubungan saya / kami (tidak termasuk maklumat akaun saya / kami) didedahkan di dalam Kumpulan OCBC untuk menawarkan produk / perkhidmatan Kumpulan OCBC dan pihak ketiga yang diedarkan oleh Kumpulan OCBC.
- Sebagai pelanggan Bank, saya / kami tidak membenarkan nama dan nombor hubungan saya / kami didedahkan di dalam Kumpulan OCBC untuk menawarkan produk / perkhidmatan Kumpulan OCBC dan pihak ketiga yang bukan diedarkan oleh Bank.

Dengan menandatangani permohonan ini, saya / kami dengan ini:

- (1) melanggar perkhidmatan yang dinyatakan di dalam borang permohonan ini dan bersetuju bahawa Bank boleh menolak permohonan itu atau mana-mana satu daripada mereka tanpa memberikan sebab. Saya / Kami mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan bagi menyokong permohonan ini adalah benar dan tepat.
- (2) tidak boleh ditarik balik (i) persetujuan kepada pihak Bank menjalankan pemeriksaan kredit pada saya / kami dan maklumat mengesahkan yang diberikan kepada Bank dengan agensi pelaporan kredit ("CRA") atau mana-mana agensi / badan lain yang mengumpul dan menyediakan maklumat kredit atau maklumat lain (ii) bersetuju dengan CRA berkenaan untuk mendedahkan laporan kredit saya / kami kepada Bank untuk tujuan melanggar perkhidmatan ini dan untuk pengurusan risiko Bank dan tinjauan (iii) memberi kuasa kepada Bank untuk menyampaikan persetujuan saya / kami untuk pendedahan tersebut dan keperluan mengenai pendedahan tersebut untuk CRA (iv) mendapat kebenaran daripada pengarah saya / kami yang berkaitan, pengurus berkaitan, pegawai, rakan kongsi dan pemegang saham untuk mendedahkan data peribadi mereka kepada Bank berkaitan dengan permohonan bagi perkhidmatan ini dan bagi Bank untuk memproses peribadi mereka data yang sesuai dengan Dasar Privasi Bank diumumkan di laman web rasmi Bank di [www.ocbc.com.my](http://www.ocbc.com.my).
- (3) bersetuju dan membenarkan Bank untuk menjalankan pemeriksaan kredit dan mengesahkan maklumat yang diberikan kepada Bank, dengan mana-mana pihak (termasuk tanpa had dengan CRA) dan bersetuju dengan CRA kepada Bank yang menjalankan pemeriksaan kredit dan mendedahkan laporan kredit / maklumat kepada Bank untuk permohonan ini dan pengurusan risiko dan kajian Bank. Bank diberi kuasa tetapi tidak bertanggungjawab untuk menyampaikan kebenaran dan tujuan pendedahan itu kepada CRA berkaitan.
- (4) orang yang dilantik sebagai Pengguna Sah di atas dan/ atau surat lain diarahkan untuk melaksanakan perkhidmatan yang saya / kami pilih pada bila-bila masa dan dari masa ke semasa bagi pihak saya / kami berhubung dengan akaun yang dinyatakan di atas. Saya / Kami mengesahkan bahawa Pengguna Sah di atas mempunyai kuasa yang cukup untuk melaksanakan semua urus niaga sedemikian bagi pihak saya / kami dan semua urus niaga tersebut hendaklah mengikat dan muktamad mengikat saya / kami.
- (5) bersetuju mematuhi kepada terma dan syarat yang berkuatkuasa ke atas Akaun dan Perkhidmatan dan Perkhidmatan Perbankan Transaksi (boleh didapati di semua cawangan Bank dan di [www.ocbc.com.my](http://www.ocbc.com.my)) bahawa saya / kami telah membaca dan apa-apa pindaan, lampiran dan tambahan yang dibuat padanya dari masa ke semasa. Bank berhak bertindak atas arahan dari tandatangan Orang Yang Dibenarkan dan Pengguna Sah sehingga Bank menerima notis sebenar terhadap penguatkuasaan dan mempunyai munasabah masa untuk melaksanakan perubahan tersebut.

Tandatangan

Tandatangan

Tandatangan

Orang yang diberi kuasa

Nama seperti dalam kad pengenalan

Tarikh ► HH/BB/TT

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Orang yang diberi kuasa

Nama seperti dalam kad pengenalan

Tarikh ► HH/BB/TT

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Orang yang diberi kuasa

Nama seperti dalam kad pengenalan

Tarikh ► HH/BB/TT

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



Lengkap dan kembalikan borang ini ke cawangan OCBC yang terdekat. Permintaan anda akan diproses pada hari yang sama

Untuk kegunaan bank

Dilayani oleh/ tarikh	Disemak oleh/ tarikh	Tandatangan disahkan oleh/ tarikh
No. CIF	Catatan ► Pilihan	